

BERGEN VEILEDER



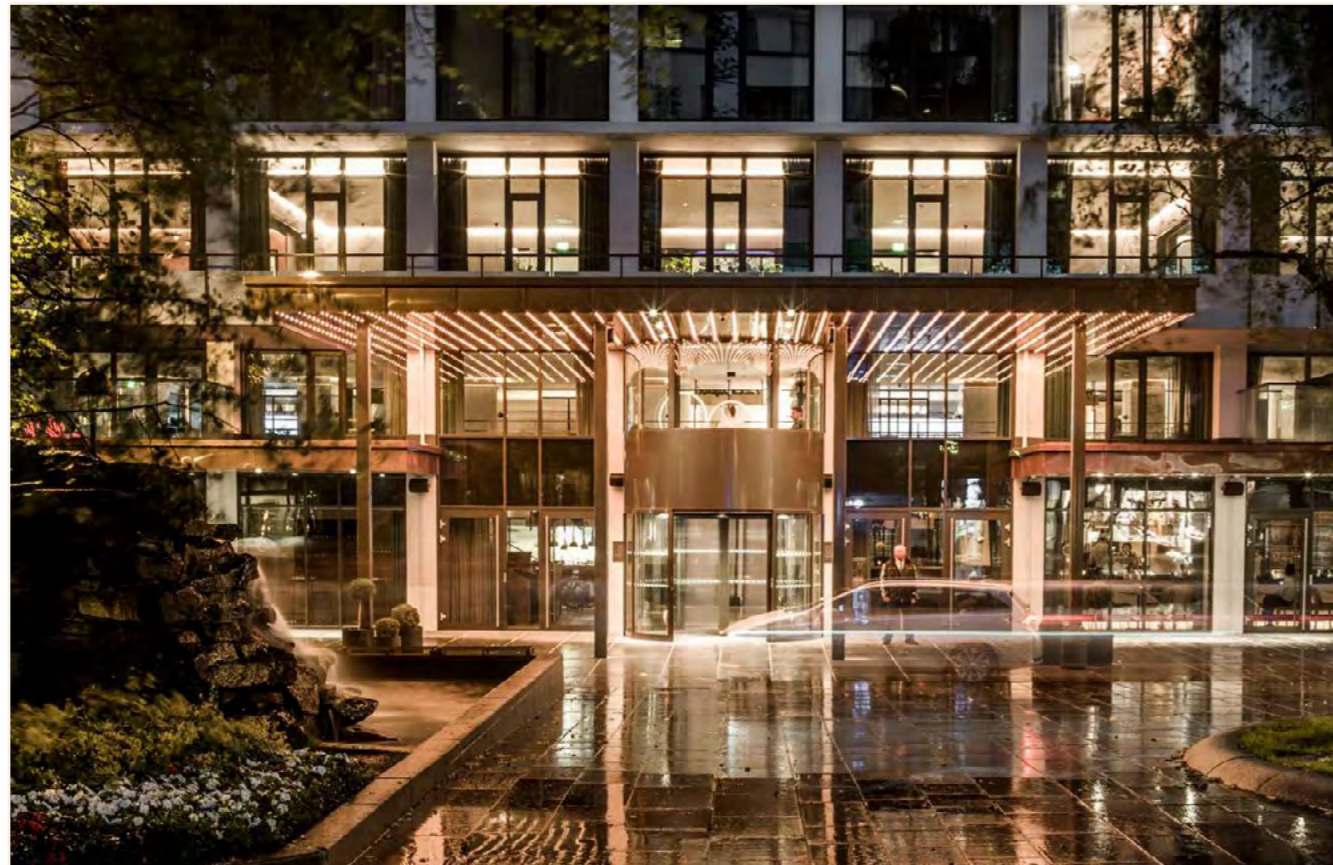
KONFERANSER SOM GIR STORE INNTRYKK MED SMÅ AVTRYKK
VERSJON 1.1
2022

visitBergen.com/konferanse



1. BERGEN KONFERANSE

Hotel Norge by Scandic



1.1 OM VEILEDEREN

Alt vi foretar oss som mennesker eller organisasjoner gir et avtrykk. Hvis vi skal nå bærekraftmålene må vi endre våre tradisjonelle måter å gjøre ting på. Dette gjelder også når man skal arrangere en konferanse.

Målet er like enkelt som det er krevende; det handler om å skape et bedre liv og et bedre samfunn - for oss selv og kommende generasjoner.

Denne veilederen er ment som et hjelpemiddel for arrangører av konferanser, møter og kongresser i Bergensregionen. For enkelhetsskyld vil vi i veilederen kun bruke ordet konferanse. Formålet er å gi arrangører et verktøy for å minimere miljøpåvirkningen og øke ringvirkningene fra konferanser.

Veilederen er utviklet av Bergen Convention Bureau/Visit Bergen i samarbeid med reiselivsnæringen og samarbeidspartnere.

Alle punktene i veilederen vil ikke være like relevante for alle typer konferanser og veilederen er ikke en uttømmende liste over alle tiltak man kan gjennomføre for å gjøre en konferanse litt mer bærekraftig. Ved å svare ut et flertall av punktene vil man likevel være på god vei til å minimere miljøpåvirkningen og skape større ringvirkninger fra en konferanse.

Hvorfor Bergensregionen?

Med Bergen som utgangspunkt kan en konferanse arrangeres på mange spennende måter. På [visitBergen.com](https://visitbergen.com) kan du bruke vår [Venue-finder](#) for å finne akkurat det arrangementstedet som vil passe deres behov. Visste du for eksempel at flere av museene i Bergensregionen tilbyr møte- og konferansefasiliteter? Eller at det er mulig å møtes på toppen av byens høyeste fjell, Ulriken?

Konferansebyen Bergen ligger også langt fremme miljømessig. 88 prosent av alle hotellsengene i Bergen er for eksempel miljøsertifiserte. De største konferanse- og kongresstedene i byen er også miljøsertifiserte.

Som destinasjon scorer Bergen bra på bærekraftsopphåelse i [GDS-indeksen](#) og byen er også godt i gang med å oppnå [Merket for bærekraftig reisemål](#).

En stor fordel med å velge Bergen som konferanseby er dessuten de korte avstandene mellom konferansest-

edene og hotellene i sentrumskjernen, noe som gjør at gange er den mest populære transportformen. Dersom man har det travelt finnes Bysykler tilgjengelig i hele sentrum.

Fra Bergen lufthavn er det god tilgjengelighet med både Bybane og Flybuss. Og visste du forresten at all kollektivtransport i Bergen er fossilfri?

UTFORMING OG PLANLEGGING

Start planleggingen av konferansen tidlig og kartlegg ulike behov. Da kan en spare både tid og penger, og samtidig minimere klimaavtrykket.

- Konferansen planlegges avholdt på et miljøsertifisert konferansested.
- Det er utnevnt en bærekraftansvarlig for konferansen.
- Konferanselokalet er universelt utformet.
For eksempel gjennom tilrettelegging for personer med synsnedsettelse og/eller bevegelseshemninger.
- Kunder, samarbeidspartnere og konferansedeltakere er godt informert om konferansens miljøtiltak i forkant av, og under konferansen.
- Det er gjort en vurdering av muligheten for å miljøsertifisere selve konferansen.
Dette kan være særlig aktuelt for større konferanser eller konferanser som avholdes regelmessig.
- Det er gjort en vurdering av behovet for å utarbeide et klimaregnskap for konferansen.
Eventuelle restutslipp fra konferansen er deretter vurdert klimakompensert.

INNKJØP

Få en oversikt over antall deltakere og deres behov, slik at du kan gjøre bedre innkjøp. Det kan også være en god idé å skaffe seg samarbeidspartnere med erfaring fra å arrangere grønne konferanser.

- Hovedsamarbeidspartnere/leverandører er miljøsertifiserte eller kan dokumentere oppstart av en prosess med miljøsertifisering som mål.
- Bruk av engangsartikler er unngått så langt det er mulig.
Kjøp brukt, gjenbrukbare, resirkulerte og/eller resirkulerbare produkter. Undersøk muligheten for å leie utstyr/dekor.
- Det er benyttet produkter som er miljømerket.
For eksempel produkter som er Svanemerket.
- Lokale leverandører er benyttet så langt det er mulig.
- Muligheten for at leverandører kan ta emballasje og ubrukte produkter i retur er undersøkt.
- Som gaver til innledere/foredragsholdere er det kjøpt lokale produkter eller gitt donasjoner til en ideell organisasjon.
- Ved organisering av overnatting i forbindelse med konferansen er miljøsertifiserte overnattingssteder benyttet.
- Det er etterspurt opprinnelsesgarantier for bruk av fornybar energi på konferansestedet.

TRANSPORT

Legg til rette for at transport til og fra konferansen i størst mulig grad kan utføres miljøvennlig.

- Det er enkelt å gå, sykle eller reise kollektivt til konferansestedet. Finnes det f.eks. Bysykler og/eller sykkelparkering i nærheten?
- Deltakere og foredragsholdere er gitt god informasjon om hvordan de kan reise miljøvennlig til konferansen. F.eks. gjennom informasjon om aktuelle bussruter, kjøp av biodrivstoff ved flyreiser, sykkelparkering m.m.
- Det er gitt insentiver for bruk av miljøvennlig transport for publikum. F.eks. gjennom avslag i konferanseprisen dersom gjesten reiser kollektivt, sykler eller går.
- Ved internt transport er nullutslippskjøretøy benyttet.
- Det er satt krav til utslippsfri levering av varer, tjenester og/eller artisttransport til konferansen.

SERVERING

Konsum av mat har stor miljøpåvirkning. Ved konferanser kan servering av mat også innebære utfordringer knyttet til materialbruk og avfall. Forsøk å fremme mat med et lavt miljøavtrykk, unngå unødvendig emballasje og ha gode systemer for å unngå matsvinn.

- Vi har god kontroll på hvor mange som faktisk kommer til å delta på konferansen.
- Det er undersøkt hvilken miljøprofil konferansestedet kan tilby ved matservering. Kan de for eksempel levere plantebasert mat med lavt klimaavtrykk?
- Ved bruk av egne leverandører av mat/drikke, er det valgt miljøsertifiserte tilbydere.
- Det er benyttet lokale, sesongbaserte, økologiske og/eller vegetariske mat- og drikkevarer.
- Muligheten for å servere overskuddmat i forbindelse med konferansen er undersøkt. For eksempel fra bondegårder, grossister, matbutikker eller lignende.
- Behovet for å servere kjøtt på konferansen er vurdert som lavt. Dersom kjøtt skal serveres, server gjerne høne, sau eller andre kjøttprodukteter som ellers vil bli kastet.
- Det er ikke benyttet fisk og skalldyr som har rødt lys i seneste publiserte [Sjømatguide fra WWF](#) eller annen mat som befinner seg på norsk rødliste for arter.
- Gjestene er gitt informasjon om miljøprofilen til maten og drikken som serveres på konferansen.
- Det er funnet gode løsninger for å håndtere overskuddsmat fra konferansen. Er det for eksempel mulig å donere overskuddsmat til ideelle organisasjoner?
- Dersom konferansen er gratis, er det satt en «no-show-fee» for å begrense eventuelt matsvinn.
- Bruk av engangsartikler ved matservering er unngått. Bruk aller helst servise.
- Dersom engangsartikler må benyttes ved matservering, er det benyttet fornybare materialer som kan gjenvinnes og/eller er nedbrytbare.
- Leverandører/konferansested er utfordret på å redusere mengden emballasje som benyttes, og/eller å benytte mer klimavennlig emballasje.
- Det finnes vannstasjoner i konferanselokalet hvor deltakerne kan fylle på sine egne flasker. Og gjestene er informert om denne muligheten i forkant av konferansen.

AVFALL

God tilrettelegging for håndtering av avfall bidrar til å unngå forsøpling og holder konferanseområdet ryddig. Sørg for å ha en god dialog med konferansestedet om avfallshåndteringen. Still krav om nødvendig.

I forkant av konferansen er det laget en oversikt over hvilke typer avfall vi forventer at arrangementet vil produsere. Det er laget planer for hvordan avfallsmengden kan begrenses.

Det er et godt og universelt utformet system for kildesortering av avfall i hele lokalet, og avfallsbeholderne er tydelig merket slik at det er lett for deltakere å kildesortere.

Det er gitt god informasjon til gjestene om avfallsløsningene som skal benyttes, både i forkant av konferansen og under konferansen.

Bruk av vareprøver og reklameartikler ved stands og lignende er minimert. Kutt det helst helt ut.

Det er laget gode planer for hvilket materiell som kan gjenbrukes etter konferansen. *Unngå for eksempel materiell som har påtrykt datoer dersom materialet kan benyttes ved en senere anledning.*

Bruk av ballonger, lykter, konfetti, glitter, eller andre effektmaterialer som bidrar til unødvendig forsøpling, er unngått.

Det er vurdert om det virkelig er behov for bruk av navneskilt. *Benytt navneskilt som ikke er laget av engangsplast. Samle inn og gjenbruk navneskilt etter konferansen.*

RINGVIRKNINGER OG INNOVASJON

For å synliggjøre samfunnsnyttene bør man undersøke hvordan konferansen kan bidra til å fremme bærekraft på reisemålet.

Beskriv hvordan konferansen bidrar til økt samfunnsnytte og fortell omverdenen historien om dette. *Bidra den for eksempel til fremme ny innovasjon, skape bolyst eller tilsvarende?*

Det er undersøkt om gjester, innledere eller frivillige kan engasjere seg i lokale samfunnsnyttige prosjekter som en del av konferanseprogrammet? *Bergen Convention Bureau/Visit Bergen kan hjelpe dere med dette.*

Det er utarbeidet et forslag til pre- og/eller post-konferanseprogram for gjester som ønsker å se mer av Bergensregionen som en del av sin reise til konferansen.

DIGITALE OG/ELLER HYBRIDE KONFERANSER

Digitale løsninger kan være en god måte å ta ned fotavtrykket til en konferanse, men også digitale konferanser har et fotavtrykk. Jo større mengder data som brukes og lagres, jo større mengder energi kreves. I tillegg er det viktig at de digitale tjenestene utformes på en slik måte at de kan brukes av alle.

Nettside og strømmeplattform til konferansen er universelt utformet. *Mange nettsider er f.eks. vanskelig å lese og bruke for personer med synshemming.*

Teknisk leverandør for konferansen er miljøsertifisert.

IT-leverandøren til konferansen lagrer innholdet på serverparker som drives av fornybar energi. *Etterspør opprinnelsesgarantier.*

Det er valgt en strømmeplattform som er enkel å laste - desto mindre som må lastes, desto mindre energi brukes.

Det er satt en grense for hvor lenge innholdet til konferansen vil være tilgjengelig på strømmeplattformen.

Filene som skal lagres for egen bruk eller som skal deles i etterkant er komprimert.

Dobbeltlagring av filer er unngått.

Unødvendige filer man ikke lengre har bruk for blir slettet.

YTTERLIGERE RESSURSER OG VEILEDERE

Veiledede

[Miljøstiftelsen Zeros veileder for utslippsfrie arrangementer](#)

Sertifiseringsordninger

[Bærekraftige arrangementer - ISO 20121](#) (Norsk Standard)

[Miljøfyrtårn - Grønne konferanser](#) (søk etter Grønne konferanser i kriteriesettet)

Tips til innledergave

[Gi Gaven Videre](#)

