

BERGEN VERTSKAP


World Heritage City

GUIDE TIL MER BÆREKRAFTIGE OG REGENERATIVE ARRANGEMENTER
VERSJON 1.
2022

visitBergen.com/konferanse



1. BERGEN ARRANGEMENT

Hotel Norge by Scandic



1.1 INTRODUKSJON OM GUIDEN

Det å være vertskap for et arrangement i Norges nest største by innebærer også at man må ta ansvar for spørsmål relatert til miljø- og klima, sosiale forhold og økonomi.

Arrangementer på alle nivåer må være i stand til å ta et aktivt ansvar for sin egen positive og negative påvirkning. Ambisjonen må være å minimere eller fjerne de negative konsekvensene av arrangementsvirksomhet, og samtidige forsterke de positive effektene. Det avholdes alt fra små konserter til større internasjonale arrangementer som Tall Ship Race i Bergen. Det foregår arrangementer i Bergen hele året og de aller fleste av disse har en mulighet for å fremstå med en positiv bærekraftprofil.

Bærekraft er noe som bør være en integrert del av alt man driver med og ikke et sideprosjekt. Likevel kan bærekraft være et komplekst tema som også kan medføre en del målkonflikter man må til å ta stilling til. Det kan derfor være behov for å systematisere arbeidet med bærekraft. Følger du denne guiden innebærer ikke det at arrangementet vil være 100 prosent bærekraftig på alle måter, men at det jobbes systematisk og målrettet med forbedringer. Guiden er ment som en veileder og ikke en sertifiseringsprosess, slike ordninger er beskrevet

avslutningsvis i guiden. Noen punkter vil ikke være relevant for alle typer arrangementer, men sjekker man av et flertall av punktene i denne guiden er man likevel på god vei til å skape mer bærekraftige arrangementer. Guiden er heller ikke uttømmende og andre tiltak som ikke er nevnt her kan også være viktig.

Guiden er utviklet av Visit Bergen/ Bergen Convention Bureau i samarbeid med reiselivsnæringen og samarbeidspartnere.

Hvorfor Bergen?

Bergen danner en unik ramme for ethvert arrangement. Mulighetene i byen er mange, og kun fantasien setter grenser for hva det er mulig å få til.

I Bergen er hele 88 prosent av hotellsektoren miljøsertifisert, noe som gjør det mulig for gjester å ta bærekraftige valg under sitt opphold i byen. Bergen er også en kompakt by som legger godt til rette for å bruke bena eller sykkel som transportmiddel

mellom hotell og arrangementssted. Fra flyplassen til sentrum er det god og også god offentlig kommunikasjon med både Bybane og fossilfri flybuss.

Visste du forresten at all kollektivtransport i Bergen er fossilfri?

Som destinasjon scorer dessuten Bergen bra i [GDS-indeksen](#), som måler bærekraftige reisemål, og vi er også godt i gang med å oppnå [Merket for bærekraftig reisemål](#).

UTFORMING OG PLANLEGGING

Start planleggingen av arrangementet tidlig og kartlegg ulike behov. Da kan en spare både tid og penger, og samtidig minimere klimaavtrykket.

Det er utnevnt en bærekraftsansvarlig for arrangementet.

Det skal lages et klimaregnskap for arrangementet.
Eventuelle restutslipp fra arrangementet er deretter vurdert kompensert ved hjelp av klimakvoter.

Det er konsultert aktivt med berørte interessegrupper for å minimere og håndtere utfordringer arrangementet vil skape for andre.

Alle funksjonærer og frivillige er godt kjent med arrangementets bærekraftarbeid og deres egen rolle i dette arbeidet.

Det er gjort undersøkelser av om det er spesielle hensyn som må tas i områdene som skal brukes som arrangementssted.

Det er satt inn tiltak for vern av kulturminner, biologisk mangfold og andre verneverdige objekter i og rundt arrangementsområdet.

Arrangementet er universelt utformet.
Gjennom tilrettelegging for personer med synsnedsettelse, bevegelsehemninger, hørsel og/eller allergier.

Arrangementsdeltakere og andre er godt informert om arrangementets miljøprofil og hvilke hensyn som bør tas under arrangementet.

Det er gjort en vurdering av om arrangementet bør miljøsertifiseres.

INNKJØP

Få en oversikt over antall deltakere og deres behov for å tilpasse og gjøre bedre innkjøp. Det kan også være en god idé å skaffe seg samarbeidspartnere med erfaring fra gjennomføring av grønne arrangementer.

Vi har god oversikt over antall deltakere og er i stand til å tilpasse innkjøp etter arrangementets behov.

Bruk av engangsartikler under arrangementet er unngått.
Kjøp eventuelt gjenbrukbare, resirkulerte eller resirkulerbare produkter.

Det er undersøkt om det er mulig å leie eller kjøpe brukt utstyr i forbindelse med gjennomføringen av arrangementet.

Arrangementet benytter miljøsertifiserte leverandører og produktene som kjøpes inn er miljømerket og/eller har en tydelig bærekraftprofil.

Det er benyttet lokale leverandører så langt det er mulig.

Det er avtalt at leverandører kan ta emballasje og ubrukte produkter i retur.

Dekor og annet materiell tilknyttet arrangementet er utformet slik at det kan gjenbrukes.

TRANSPORT

Legg til rette for trygge tilkomstveier frem til arrangementet og sørg for at person- og varetransporten i størst mulig grad kan utføres miljøvennlig.

For intertransport er nullutslippskjøretøy benyttet.

Det er tilrettelagt for miljøvennlig transport for publikum og funksjonærer.
F.eks. gjennom samarbeid med transportselskaper og/eller avslag i billettprisen for gjester som reiser kollektivt.

Det er god tilgang til sykkelparkering og parkeringsområder for elektrisk sparkesykkel ved arrangementet. Og gjestene er informert om muligheten til å reise miljøvennlig til arrangementet.

Det er satt krav til utslippsfri levering av varer, tjenester og artisttransport.

SERVERING

Forsøk å fremme mat med et lavt miljøavtrykk, unngå unødvendig emballasje og ha gode system for å unngå matsvinn.

Det er ikke behov for bruk av engangsemballasje ved matserveringen under arrangementet.
Bruk eventuelt nedbrytbare, resirkulerte og/eller resirkulerbart utstyr.

Det er brukt lokale, sesongbaserte økologiske og/eller plantebaserte råvarer. Og gjestene er opplyst om matens miljøprofil.

Det skal ikke serveres fisk eller skalldyr som har rødt lys i seneste publiserte [Sjømatguide fra WWF](#).

Det er satt opp vannstasjoner hvor gjester kan fylle på egne flasker og kopper. Og gjestene er informert om denne muligheten i forkant arrangementet.

Det er funnet gode løsninger for håndtering av overskuddsmat.
For eksempel ved donere det eller bruke løsninger som "Too Good to Go".

AVFALL

God tilrettelegging for håndtering av avfall bidrar til å unngå forsøpling og holder arrangementsområdet ryddig. Dette reduserer også behovet for frivillige til å rydde opp underveis og etter at arrangementet er slutt.

Det er i forkant av arrangementet utarbeidet en oversikt over hvilke typer avfall en forventer at arrangementet vil produsere.

Det er utarbeidet en sorteringsguide tilpasset arrangementet som enkelt beskriver hva som skal kastes hvor.
Denne bør henges opp ved bosstasjonene og publikum bør informeres i forkant om hvordan de kan bidra.

Bosstasjoner er godt synlige og universelt utformet slik at det er enkelt for gjester å kildesortere.

Det er undersøkt hvordan renovasjonsselskapet vil ha avfallet levert.
Inngå gjerne et samarbeid med renovasjonsselskapet om avfallshåndteringen.

Det er gode rutiner for kontinuerlig opprydding av avfall og tilstrekkelig med bosstasjoner.

For å minimere unødvendig avfall er sponsorer og samarbeidspartnere oppfordret til å tilby aktiviteter for å synliggjøre seg selv fremfor å dele ut gratisprodukter/give aways.

Bruk av ballonger, konfetti eller lignende effektmateriale, som bidrar til økte avfallsmengder, er unngått.

ENERGI

Strømforbruk er gjerne en stor kilde til utslipp fra arrangementer og det bør finnes gode løsninger for å minimere utslipp fra bruk av energi.

Arrangementet er driftet på strøm fra fastnett.

Bruk av dieselaggregater er unngått.
Dersom man likevel har behov for aggregater skal det brukes partikkelfilter og helst benyttes biodrivstoff.

Det er kjøpt fornybar strøm med opprinnelsesgaranti.

Det er lagt vekt på energieffektivitet ved innkjøp eller leie av utstyr.

RINGVIRKNINGER

Forsøk å skape ytterligere positive ringvirkninger for lokalsamfunnet ved arrangementsstedet.

Det er utarbeidet et forslag til pre- og/eller postarrangementsprogram slik at gjester kan få inspirasjon til å oppleve arrangementsdestinasjonen før eller etter arrangementet.

Muligheten for at funksjonærer kan arbeide frivillig for en ideell organisasjon, som en del av arrangementsgjennomføringen eller planleggingen, er undersøkt og planlagt for.

Det er utarbeidet god informasjon til gjester og lokalbefolkning om hvordan arrangementet kommer arrangementsstedet til gode.

MILJØSERTIFISERINGER FOR ARRANGEMENTER

FEE (Foundation for Environmental Education) driver internasjonale sertifiseringsprogrammer som Blått Flagg (for badeplasser) og Green Key (for hoteller). FEE tilbyr også ordningen Miljøgodkjent arrangement.

Les mer her: <https://fee.no/>

Miljøfyrtårn er trolig Norges mest kjente miljøsertifiseringsordning. Miljøfyrtårn har ulike kriterier som er tilpasset de fleste bransjer. De har også en eget kriteriesett for grønne arrangementer.

Les mer her: <https://www.miljofyrtarn.no/>

ISO er et anerkjent internasjonalt verktøy for flere ulike former for sertifiseringer. ISO 20121 er en sertifisering for bærekraftige arrangementer, mens ISO 14001 er et anerkjent miljøledelsessystem for virksomheter. Du kan lese mer om ISO-sertifisering på Standard Norge sine nettsider: <https://www.standard.no/>

Grønn Festival er et miljømerke for festivaler. Grønn Festival skal møte behovet til de små organisasjonene som ikke har ressurser til det omfattende arbeidet med rapportering og oppfølging, og skal i tillegg levere ressurser, tips og råd, spesielt tilpasset ditt område, som skal gjøre det lettere for deg å gjennomføre tiltak. Grønn Festival er gratis, og alle ressurser ligger åpne på internett slik at alle kan benytte seg av disse uavhengig av om du er kvalifisert eller ikke.

Les mer her: <https://www.gronfestival.no/>

YTTERLIGERE RESSURSER OG VEILEDERE

Det er mange gode eksempler på arrangementer som jobber for å være mer bærekraftige. Du kan hente inspirasjon fra eksempelvis [Øyafestivalens Miljøhåndbok](#), [BRAK – grøn festival](#), [Aarhus' håndbok for grønne konferanser og arrangementer](#) og [Norges Idrettsforbunds miljøhåndbok](#).

Kontakt oss gjerne

Trenger dere hjelp til å sette opp et arrangement i Bergen?

Visit Bergen sin møte- og arrangementsavdeling hjelper dere gjerne med de spørsmålene dere måtte ha.

BERGEN



Bergen
Convention
Bureau

Meet in the heart
of the Fjords
of Norway

@visitBergen
#visitBergen



World Heritage City

P.O.Box 977 Sentrum
NO-5013 Bergen,
Norway

Strandkaien 3
NO-5013 Bergen
Norway

Tel: +47 55 55 20 00
Mail: convention@visitBergen.com
Web: visitBergen.com/konferanse