

NYE VEDTEKTER BERGEN REISELIVSLAG - Årsmøte 3. mai 2011.

Vedtektene fra 1982 er oppdatert i 1986 og 1988. Styret fremlegger for Årsmøte i 2011 et forslag om en modernisering og oppdatering av vedtektene som er tilpasset nye strategiske retninger og beskrivelser for Bergen Reiselivslag. De tidligere vedtektene vil medlemmene finne på nettsiden visitBergen.com/vedtekter

§ 1 Formål

Bergen Reiselivslag skal være reiselivsnæringens felles redskap, nettverksorgan, produktkoordinator og spyd-spiss i markedsføringen av Bergensregionen. Gjennom samlet og koordinert innsats skal det arbeides for å utvikle totalproduktet Bergensregionen slik at det medfører en positiv utvikling til beste for medlemsbedrifter, arbeidstakere og samfunnet.

Bergen Reiselivslags hovedmål skal være å bidra til:

1. Å øke antall tilreisende til regionen, spesielt i kjøpsterke segmenter.
2. Å gi tilreisende positive opplevelser, via produktkoordinering.
3. Å stimulere og styrke medlemsbedriftenes lønnsomhet og konkurransevne gjennom informasjon og markedsføring av Bergen i inn- og utland.

§ 2 Virkeområder

Bergen Reiselivslags virkeområder og kompetanse skal gjenspeiles i de 4 følgende strategiske plattformer:

1. Markedsføring og branding: Vi skal gjøre Bergen synlig

- Forbrukerrettet profilering nasjonalt og internasjonalt (destinasjonsmarkedsføring).
Produksjon og distribusjon av ulike salgsutløsende brosjyrer og annet profileringsmaterieil. Mediepåvirkning og PR-tiltak. Profilering av Bergen på publikumsmesser.
Utføres på vegne av Bergen.
- Vertskapsfunksjon for media og distribusjonsnett
Tilrettelegge visningsturer og besøk av høy kvalitet for journalister og TV-team, turoperatører, kongressarrangører, flyselskaper og reisebyråer.
Utføres på vegne av næringen og Bergen.
- Bransjerett markedsføring mot ferie- og fritidsmarkedet ved å aktivt påvirke distribusjonsleddet (incomingoperatører, turoperatører, reisebyråer, flyselskaper, transportselskaper, cruiserederier m.fl.) nasjonalt og internasjonalt til å inkludere Bergen i sin turproduksjon, samt jobbe for at de utvider sine eksisterende tilbud, for eksempel ved sesongutvidelse i Bergensregionen og gi oss en bredere omtale/spalteplass i sitt informasjons-, brosjyre- og annonsematerieil, samt på messer og andre markedstiltak.
Utføres på vegne av næringen.

2. Kongresser og events: Opplevelsesbyen

- Måltrett markedsføring mot kongressarrangører ved å påvirke kongressarrangører nasjonalt og internasjonalt til å legge arrangementer til Bergensregionen ved å selge inn regionens egenskaper som møte- og kongressby.
Utføres på vegne av næringen.
- Arbeide tett med byens kulturelle nettverk, idrettsorganisasjoner, universitetsmiljøer og eventsarrangører om å tiltrekke og utvikle begivenheter, sportsevents, kongresser og møter.

3. Produktutvikling og innovasjon

- Produktkoordinering og utvikling.
Initiere og inspirere regionens opplevelsesindustri til produktutvikling, felles strategier og iverksettelse av utviklingsprosjekter som skaper økt trafikk, særlig i lavsesong.
Utføres på vegne av næringen og Bergen.
- Deltakelse i styrever, råd og komiteer for utvikling av reiselivet og næringslivet i Bergen.
Utføres på vegne av næringen og Bergen.

4. Velkomst og service

- Salgsutløsende informasjonsvirksomhet mot tilreisende til Bergensregionen.
Først og best med informasjon til besøkende om regionens tilbud og regionen generelt, både i Turistinformasjonen og på internett. Distribusjon av materieil og bookingløsinger.
Utføres på vegne av Bergensregionen og næringen.
- Forretningsdrift i Turistinformasjonen.
Selge tjenester som overnatting, sightseeing, transport og ulike salgsprodukter, herav lisensprodukter for Bergen, samt tilby reklameplass for reiselivsvirksomheter i hele regionen.
Utføres på vegne av næringen.
- Deltakelse i styrever, råd og komiteer for utvikling av reiselivet og næringslivet i Bergensregionen.
Utføres på vegne av næringen og Bergensregionen.

Bergen Reiselivslag skal tilrettelegge sin daglige og praktiske virksomhet slik at ovennevnte formål og oppgaver blir ivarettatt enten gjennom egen virksomhet eller gjennom organisert samarbeid med andre organisasjoner og ved etablering av dertil egnede institusjoner.

§ 3 Medlemskap

Som medlemmer av reiselivslaget kan opptas bedrifter, institusjoner og organisasjoner med tilknytning til, eller med interesse for reiselivet innen lagets område, samt kommuner som har opprettet spesiell samarbeidsavtale på vilkår som fastsettes av Bergen Reiselivslag. Som medlemmer kan også opptas lokale organisasjoner, institusjoner og bedrifter i nabokommuner, fortrinnsvis der det ikke er organisert lokalt reiselivslag. Utmelding av Bergen Reiselivslag kan bare skje skriftlig og senest 4 måneder forut for det kalenderår utmeldingen skal gjelde for.

§ 4 Markedsføringsstøtte

Årsmøtet fatter generelle beslutninger om markedsføringsstøtte ordninger og markedsføringsstøttens størrelser. For enkelte medlemskategorier, eksempelvis for hotellene, forhandler styret og gruppens medlemmer om markedsføringsstøttesøkninger og eventuelle endringer av ordninger.

§ 5 Lagets organer

- a) Årsmøtet
- b) Styret
- c) Administrasjonen

§ 6 Årsmøtet

Reiselivslagets høyeste organ er Årsmøtet som holdes hvert år innen utgangen av april. Årsmøtet skal innkalles med minst 14 dgr. varsel. Styrets leder eller den lederen gir fullmakt innkaller og leder Årsmøtet. Forslag til Årsmøtet kan fremmes av alle medlemmer og må være styret i hende innen 31. januar. Senest 14 dager før Årsmøtet skal styret sende ut forslag til dagsorden, innkomne forslag med innstilling samt øvrige årsmøtedokumenter. De medlemmer som deltar på Årsmøtet betaler selv eventuelle reise- og oppholds-utgifter.

§ 7 Årsmøtorepresentasjon

Hvert medlem kan delta med flere representanter på årsmøtet, men har kun 1 stemme. Oppstår det tvil om hvem som innehar stemmerett skal den kunne dokumenteres ved fullmakt.

§ 8 Årsmøtets myndighet og oppgaver

Årsmøtet skal ha følgende sakliste:

1. Styrets årsberetning.
2. Revidert årsregnskap.
3. Fastsette styrets møtegodtgjørelse.
5. Fastsette markedsføringsstøtte for inneværende år.
6. Behandle innkomne forslag.
7. Velge 8 styremedlemmer med personlige varerepresentanter for 2 år. Bergen Kommune oppnevner sine valgte styremedlemmer.
8. Velge styrets leder og nestleder for ett år blant oppnevnte årsmøte valgte styremedlemmer.
- 9.. Velge revisor.
10. Velge valgkomite på 3 medlemmer for 2 år av gangen.
11. Behandle de saker og tema som styret har foreslått satt opp på årsmøtets sakliste.

§ 9 Funksjonstid for medlemmer av valgkomiteen

Funksjonstiden for et medlem av valgkomiteen kan ikke overstige 2 år ad gangen. Etter et opphold på 2 år er man igjen valgbar.

§ 10 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært Årsmøte skal holdes når styret eller minst 1/3 av Reiselivslagets medlemmer krever det. Ekstraordinært Årsmøte kan bare behandle de saker som møtet er innkalt for. Skriftlig innkalling skal skje med minst 14 dagers varsel og være vedlagt dagsorden og nødvendige dokumenter.

§ 11 Styret

Styret består av 8 medlemmer med personlige varerepresentanter. To medlemmer med personlige varerepresentanter oppnevnes av Bergen Kommune. Av de 5 øvrige styremedlemmene skal minimum 3 velges fra kjernenæringene, transport, innkvartering, servering, handel, kultur og opplevelser og formidling.

De kommunevalgte har funksjonstid på 4 år. De øvrige velges for 2 år og kan gjenvelges.

Maksimal funksjonstid i sammenheng for de styremedlemmer som ikke er oppnevnt av Bergen Kommune er 4 år, med mindre et styremedlem velges til leder/nestleder. Da er total funksjonstid maksimum 6 år. Etter et opphold på 2 år er man valgbar igjen.

Styret skal lede lagets arbeid i samsvar med vedtektene og vedtatte arbeidsplaner og etter de retningslinjer Årsmøtet fastsetter. Det ansetter personale, fastsetter lønninger og vedtar fullmakter og arbeidsinstrukser.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene/vararepresentantene er til stede. Minst 5 styremøter skal avholdes pr. år.

Styret har nedsatt et arbeidsutvalg bestående av styrets leder og nestleder. Arbeidsutvalget har styrets mandat til å ta avgjørelser i spesielle hastesaker. Resultater av saker skal det gis informasjon om til styret i nærmeste styremøte. Reiselivsdirektør har det samme ansvar overfor Arbeidsutvalget som overfor styret.

§ 12 Om administrasjonen

Styret skal påse at Bergen Reiselivslag har en administrativ ordning som er forsvarlig i forhold til de oppgaver og forpliktelser organisasjonen påtar seg. Eventuell administrativ leder kan benevnes reiselivsdirektør. Administrativ leder deltar i alle styremøter og Årsmøtet uten stemmerett.

§ 13 Finansiering

Lagets virksomhet finansieres ved:

- a) Tilskudd fra kommunen.
- b) Medlemsavgifter.
- c) Markedsføringsstøtte / prosjektfinansiering.
- d) Egen virksomhet.

§ 14 Stemmegivning og beslutningsdyktighet

Alle vedtak og valg i Reiselivslagets organer avgjøres med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet i styret har lederen dobbeltstemme. Hvis ingen ved valg oppnår alminnelig flertall ved førstegangs stemmegivning, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Ved stemmelikhet avgjøres valget ved loddtrekning. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

§ 15 Vedtektsendringer

Endringer av, og tillegg til lagets vedtekter kan fattes på ordinært og ekstraordinært årsmøte og da med minst 2/3 av de avgitte stemmer.

§ 16 Oppløsning

Forslag om oppløsning av laget behandles på to etterfølgende ordinære Årsmøter. Årsmøtet beslutter hvordan lagets midler skal disponeres.